

様式1（受講申込書） ※ 電子申請ができない方

年 月 日		
受 講 申 込 書 研修主管名 ()		
研修 番号		研修 会名
コース名・期日等 ()		
(園・学校名)		(園長・校長名)
TEL () —		FAX () —
職 名	ふ り が な 受 講 者 氏 名	備 考

(注1) 中堅教諭等資質向上研修の受講申込みについては、「中堅教諭等資質向上研修の手引き」を参照する。

(注2) 研修会名記入欄の()内には、各研修会実施要項に基づき、コース名・期日等を記入する。

(注3) 備考欄には、各研修会実施要項に基づき、必要事項があれば記入する。

(注4) 教員免許状更新講習としても受講する場合は、備考欄に「免許」と記入する。

[受講申込書の提出]

(1) 市町村立幼稚園・認定こども園は、3部作成し、市町村教育委員会へ提出する。

[市町村教育委員会1部、教育事務所1部、各主管1部]

(2) 私立学校(園)、富山大学人間発達科学部附属学校(園)は、各主管長あてに1部提出する。

(3) 臨時的任用講師等については、市町村立学校は、3部作成し、市町村教育委員会へ提出する。県立学校は、各主管長あてに1部提出する。

※ 市町村立学校、県立学校は、電子申請により申し込む。